

## ***RICHIESTA DI VOLTURA DI CONCESSIONE IDRICA SU RETE EXTRAURBANA***

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_  
nato il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ in  
via/piazza/contrada \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel.  
\_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ e mail \_\_\_\_\_

### COMPILARE NEL CASO DI PERSONE FISICHE

nella qualità di<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ del<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ sito  
nel Comune di \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ in  
via/piazza/contrada \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

### COMPILARE NEL CASO DI PERSONE NON FISICHE

nella qualità di<sup>3</sup> \_\_\_\_\_ del<sup>4</sup> \_\_\_\_\_  
denominato \_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_  
sito nel Comune di \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ in  
via/piazza/contrada \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

## **CHIEDE**

la voltura della seguente concessione idrica:

\_\_\_\_\_  
<sup>1</sup> Proprietario, inquilino

<sup>2</sup> Immobile, condominio, azienda

<sup>3</sup> Gestore, amministratore, legale rappresentante

<sup>4</sup> Condominio, azienda

COD. I.<sup>5</sup>: \_\_\_\_\_

CONTATORE (MATICOLA E MARCA): \_\_\_\_\_

ATTUALE INTESTATARIO: \_\_\_\_\_

Comunica (qualora disponibile<sup>6</sup>) che la lettura da utilizzare per il computo del volume da addebitare al precedente intestatario con la fattura di chiusura conto e di quello da addebitare al nuovo intestatario con la prima fattura è pari a mc. \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Il sottoscritto dichiara di assumere, come assume, l'obbligo di pagare le eventuali spese amministrative richieste da Siciliacque e le fatture per il consumo di acqua potabile emesse ai sensi del vigente *Regolamento per il servizio di fornitura idrica su rete extraurbana* del quale prenderà visione prima della stipula del contratto.

Il sottoscritto accetta altresì di assolvere agli eventuali debiti pregressi del precedente intestatario che dovessero manifestarsi a far data dal 01/01/06, nonché i corrispettivi per i volumi erogati e non ancora addebitati con l'ultima fattura emessa nei confronti del precedente intestatario.

Il sottoscritto dichiara espressamente di esonerare Siciliacque S.p.A. da ogni e qualsiasi responsabilità derivante da controversie relative ad attraversamenti, sia pubblici che privati, dal punto di consegna della fornitura fino al punto di effettiva utilizzazione.

Il sottoscritto dichiara infine di essere consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.p.r. n. 445 del 28 dicembre 2000 e della decadenza dei benefici conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

**IL PRECEDENTE INTESTATARIO<sup>7</sup>**

**IL RICHIEDENTE**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<sup>5</sup> Codice identificativo univoco dell'utenza. E' riportato sulle fatture, nonché su tutte le comunicazioni inviate da Siciliacque.

<sup>6</sup> Attenzione! Nel caso in cui non sia disponibile alcuna lettura di transizione tutto il volume erogato a far data dall'emissione dell'ultima fattura sarà fatturato al nuovo intestatario.

<sup>7</sup> Nel caso di decesso la firma è sostituita dal certificato di morte.

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 Reg. Ue 2016/679 (allegata) e di aver compreso quanto ivi con chiarezza riportato.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

### IL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_

*ATTENZIONE: Alla presente istanza vanno allegati, pena il rigetto della stessa, tutti i documenti e gli elaborati elencati nelle pagine seguenti in funzione della tipologia dell'utenza.*

#### INDIRIZZO PRESSO IL QUALE RECAPITARE COMUNICAZIONI FATTURE E COMUNICAZIONI

Destinatario \_\_\_\_\_

via/piazza/contrada \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

## **ELENCO ALLEGATI**

### **UTENZE DOMESTICHE**

1. Copia del documento di riconoscimento del proprietario/inquilino (*sono equipollenti alla carta di identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi e comunque le altre tessere di riconoscimento purchè munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente rilasciate da un' amministrazione dello Stato [art. 35 D.P.R. n. 445 28/12/2000]*).
2. Copia del codice fiscale del proprietario/inquilino
3. Uno dei seguenti:
  - i. Nel caso di proprietario dell'immobile: autocertificazione (*mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà [art. 47 D.P.R. n. 445 28/12/2000]*) per titolo di proprietà o copia autenticata dello stesso.
  - ii. Nel caso di inquilini: autocertificazione (*mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà [art. 47 D.P.R. n. 445 28/12/2000]*) per titolo di proprietà o copia autenticata dello stesso e autorizzazione del proprietario dell'immobile.
4. Uno dei seguenti:
  - i. Nel caso di fabbricati realizzati con regolare concessione edilizia: autocertificazione (*mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà [art. 47 D.P.R. n. 445 28/12/2000]*) per concessione edilizia o copia autenticata della stessa.
  - ii. Nel caso di fabbricati edificati abusivamente: autocertificazione (*mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà [art. 47 D.P.R. n. 445 28/12/2000]*) per concessione edilizia in sanatoria o copia autenticata della stessa.
  - iii. Nel caso di fabbricati iniziati a costruire prima del 30/01/1977: autocertificazione (*mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà [art. 47 D.P.R. n. 445 28/12/2000]*) attestante la consistenza dell'immobile, che lo stesso è stato iniziato a costruire in data anteriore al 30/01/1977 e che dopo tale data non ha subito trasformazioni o ampliamenti per i quali è necessaria regolare concessione edilizia.

*N.B.: L'art. 38 del D.P.R. n. 445 28/12/2000 stabilisce che le istanze e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà da presentare alle pubbliche amministrazioni e ai gestori di servizi pubblici, se non vengono firmate davanti al dipendente addetto, devono essere inviate allegando la fotocopia del documento di identità.*

## **ELENCO ALLEGATI**

### **UTENZE CONDOMINIALI**

La richiesta deve essere avanzata dall'Amministratore/Rappresentante del Condominio.

1. Atto costitutivo del condominio con indicazione della denominazione e degli estremi dell'Amministratore/Rappresentante;
2. Codice fiscale del condominio;
3. Elenco dei condomini con indicazione, per ciascuno di essi, di data e luogo di nascita ed indirizzo di residenza.

Per l'Amministratore/Rappresentante del Condominio:

4. Copia del documento di riconoscimento (*sono equipollenti alla carta di identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi e comunque le altre tessere di riconoscimento purchè munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente rilasciate da un' amministrazione dello Stato [art. 35 D.P.R. n. 445 28/12/2000]*).

Per ciascuna unità immobiliare:

5. Copia del documento di riconoscimento del proprietario/inquilino (*sono equipollenti alla carta di identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi e comunque le altre tessere di riconoscimento purchè munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente rilasciate da un' amministrazione dello Stato [art. 35 D.P.R. n. 445 28/12/2000]*).
6. Uno dei seguenti:
  - iii. Nel caso di proprietario dell'immobile: autocertificazione (*mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà [art. 47 D.P.R. n. 445 28/12/2000]*) per titolo di proprietà o copia autenticata dello stesso.
  - iv. Nel caso di inquilini: autocertificazione (*mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà [art. 47 D.P.R. n. 445 28/12/2000]*) per titolo di proprietà o copia autenticata dello stesso e autorizzazione del proprietario dell'immobile.

7. Uno dei seguenti:

- iv. Nel caso di fabbricati realizzati con regolare concessione edilizia: autocertificazione (*mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà [art. 47 D.P.R. n. 445 28/12/2000]*) per concessione edilizia o copia autenticata della stessa.
- v. Nel caso di fabbricati edificati abusivamente: autocertificazione (*mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà [art. 47 D.P.R. n. 445 28/12/2000]*) per concessione edilizia in sanatoria o copia autenticata della stessa.
- vi. Nel caso di fabbricati iniziati a costruire prima del 30/01/1977: autocertificazione (*mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà [art. 47 D.P.R. n. 445 28/12/2000]*) attestante la consistenza dell'immobile, che lo stesso è stato iniziato a costruire in data anteriore al 30/01/1977 e che dopo tale data non ha subito trasformazioni o ampliamenti per i quali è necessaria regolare concessione edilizia.

*N.B.: L'art. 38 del D.P.R. n. 445 28/12/2000 stabilisce che le istanze e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà da presentare alle pubbliche amministrazioni e ai gestori di servizi pubblici, se non vengono firmate davanti al dipendente addetto, devono essere inviate allegando la fotocopia del documento di identità.*

## **ELENCO ALLEGATI**

### **INSEDIAMENTI PRODUTTIVI (Utenze industriali, commerciali e simili)**

1. Copia del documento di riconoscimento del titolare/rappresentante (*sono equipollenti alla carta di identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi e comunque le altre tessere di riconoscimento purchè munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente rilasciate da un' amministrazione dello Stato [art. 35 D.P.R. n. 445 28/12/2000]*).
2. Copia del certificato di attribuzione del numero di partita IVA
3. Certificato (valido) di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con dicitura fallimentare e dicitura antimafia o autocertificazione (*mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione [art. 46 D.P.R. n. 445 28/12/2000]*) riportante: forma giuridica, denominazione, sede (indirizzo, c.a.p., città, prov., telefono) codice fiscale/partita IVA, organi sociali in carica, descrizione dell'attività e n° di personale addetto, dicitura fallimentare e dicitura antimafia.
4. Licenza di esercizio rilasciata dal Comune (nel caso di pubblico esercizio).
5. Dichiarazione del fabbisogno idrico annuo in mc.
6. Uno dei seguenti:
  - i. Nel caso di proprietario dell'immobile: autocertificazione (*mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà [art. 47 D.P.R. n. 445 28/12/2000]*) per titolo di proprietà o copia autenticata dello stesso.
  - ii. Nel caso di inquilini: autocertificazione (*mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà [art. 47 D.P.R. n. 445 28/12/2000]*) per titolo di proprietà o copia autenticata dello stesso e autorizzazione del proprietario dell'immobile.
7. Uno dei seguenti:
  - i. Nel caso di fabbricati realizzati con regolare concessione edilizia: autocertificazione (*mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà [art. 47 D.P.R. n. 445 28/12/2000]*) per concessione edilizia o copia autenticata della stessa.
  - ii. Nel caso di fabbricati edificati abusivamente: autocertificazione (*mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà [art. 47 D.P.R. n. 445 28/12/2000]*) per concessione edilizia in sanatoria o copia autenticata della stessa.

- iii. Nel caso di fabbricati iniziati a costruire prima del 30/01/1977: autocertificazione (*mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà [art. 47 D.P.R. n. 445 28/12/2000]*) attestante la consistenza dell'immobile, che lo stesso è stato iniziato a costruire in data anteriore al 30/01/1977 e che dopo tale data non ha subito trasformazioni o ampliamenti per i quali è necessaria regolare concessione edilizia.

*N.B.: L'art. 38 del D.P.R. n. 445 28/12/2000 stabilisce che le istanze e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà da presentare alle pubbliche amministrazioni e ai gestori di servizi pubblici, se non vengono firmate davanti al dipendente addetto, devono essere inviate allegando la fotocopia del documento di identità.*



## **ELENCO ALLEGATI**

### **ENTI PUBBLICI**

1. Delibera o altro atto da cui si evincono i poteri (ai fini della firma del contratto) del Rappresentante dell'Ente.
2. Copia del documento di riconoscimento del Rappresentante dell'Ente (*sono equipollenti alla carta di identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi e comunque le altre tessere di riconoscimento purchè munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente rilasciate da un amministrazione dello Stato [art. 35 D.P.R. n. 445 28/12/2000]*).
8. Copia del certificato di attribuzione del Codice Fiscale o del numero di Partita IVA
3. Dichiarazione del fabbisogno idrico annuo in mc.
4. Uno dei seguenti:
  - iii. Nel caso di proprietario dell'immobile: autocertificazione (*mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà [art. 47 D.P.R. n. 445 28/12/2000]*) per titolo di proprietà o copia autenticata dello stesso.
  - iv. Nel caso di inquilini: autocertificazione (*mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà [art. 47 D.P.R. n. 445 28/12/2000]*) per titolo di proprietà o copia autenticata dello stesso e autorizzazione del proprietario dell'immobile.
5. Uno dei seguenti:
  - iv. Nel caso di fabbricati realizzati con regolare concessione edilizia: autocertificazione (*mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà [art. 47 D.P.R. n. 445 28/12/2000]*) per concessione edilizia o copia autenticata della stessa.
  - v. Nel caso di fabbricati edificati abusivamente: autocertificazione (*mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà [art. 47 D.P.R. n. 445 28/12/2000]*) per concessione edilizia in sanatoria o copia autenticata della stessa.
  - vi. Nel caso di fabbricati iniziati a costruire prima del 30/01/1977: autocertificazione (*mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà [art. 47 D.P.R. n. 445 28/12/2000]*) attestante la consistenza dell'immobile, che lo stesso è stato iniziato a costruire in data anteriore al 30/01/1977 e che dopo tale data non ha subito trasformazioni o ampliamenti per i quali è necessaria regolare concessione edilizia.

*N.B.: L'art. 38 del D.P.R. n. 445 28/12/2000 stabilisce che le istanze e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà da presentare alle pubbliche amministrazioni e ai gestori di servizi pubblici, se non vengono firmate davanti al dipendente addetto, devono essere inviate allegando la fotocopia del documento di identità.*

## Dichiarazione sostitutiva **DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

(Art. 47 - D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a  
\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_ via  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_ sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni comminabili ai sensi  
del Codice Penale in caso di dichiarazioni mendaci o uso di atti falsi e consapevole che in caso di dichiarazioni false o incomplete  
decadrà dai benefici ottenuti (Artt. 75 e 76 DPR n° 445 del 28/12/2000), autorizzando Siciliacque S.p.A. al trattamento dei dati  
personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003,

### DICHIARA

(barrare la dichiarazione che interessa)

che l'immobile di cui si chiede la concessione idrica è stato costruito conformemente alla concessione edilizia n° \_\_\_\_\_ del  
\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_, e che successivamente non sono state apportate  
modifiche o cambiamenti in difformità agli strumenti urbanistici vigenti;

che l'immobile di cui si chiede la concessione idrica è in fase di concessione edilizia in sanatoria presentata al Comune di  
\_\_\_\_\_ in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ prot. n° \_\_\_\_\_ (si allegano copia della richiesta e ricevute di  
pagamento a titolo di oblazione) e che successivamente non sono state apportate modifiche o cambiamenti in difformità agli  
strumenti urbanistici vigenti;

che l'immobile di cui si chiede la concessione idrica è stato costruito antecedentemente alla data del 31/01/1977 e che  
successivamente non sono state apportate modifiche o cambiamenti in difformità agli strumenti urbanistici vigenti;

che l'immobile di cui si chiede la concessione idrica è di proprietà del Sig.  
\_\_\_\_\_, ed il relativo titolo di proprietà è stato registrato presso  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_;

□ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (indicare gli stati, qualità personali o fatti necessari ai fini dell'autorizzazione richiesta ed autocertificabili ai sensi dell'art .47 DPR n° 445 del 28/12/2000)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(luogo) (data)

### IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_


Attesto che la sottoscrizione per la dichiarazione di cui sopra è stata apposta in mia presenza dal dichiarante Sig. \_\_\_\_\_, identificato con documento n° \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(luogo) (data)

### IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

**Informativa ai sensi dell'art. 38 comma 3, T.U. 445/00:** Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della somministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore [...] Le istanze e la copia fotostatica del documento possono essere inviate per via telematica.

	<b>Informativa al trattamento di dati personali</b> - artt. 13 del Reg. UE 2016/679 - <b>GDPR – per gli utenti</b>	<b>02_01_01_Informativa_utenti_privati</b>		
		Rev.	Data	Foglio
		01	12/05/2021	1 di 4

## INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

### ex art. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679

La Società Siciliacque S.p.A. Le rende noto che il trattamento dei Suoi dati personali, effettuato tramite il sito internet (“Sito”) o raccolti mediante il presente modulo di contratto avviene in ossequio al Regolamento 2016/679/UE.

#### 1. Identità e dati di contatto

Il Titolare del trattamento è Siciliacque S.p.A., avente sede legale in Palermo, Via Orsini, n.13, numero di telefono 09128081, posta elettronica certificata siciliacque@siciliacquespa.com.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) può essere contattato ai seguenti recapiti: [privacy.rpd@siciliacquespa.it](mailto:privacy.rpd@siciliacquespa.it).

#### 2. Base giuridica


Il trattamento dei Suoi dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

- 1) l’esecuzione del contratto con Lei in essere o delle misure precontrattuali adottate su Sua richiesta;
- 2) l’adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria;
- 3) il consenso da Lei prestato, per una o più specifiche finalità.

#### 3. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati **senza il Suo consenso espresso** (Art 6 lett. b) ed e) del GDPR) per le seguenti finalità:

- a) concludere il contratto di fornitura, ed adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali, amministrativi e fiscali, inclusa l’eventuale verifica sulla Sua solvibilità, derivanti dal rapporto in essere, compresa l’erogazione di servizi on-line;
- b) acquisire le informazioni necessarie alla gestione dei reclami e/o delle richieste di informazioni relative ai servizi;
- c) adempiere agli obblighi previsti dalla Legge, da un Regolamento, dalla Normativa Comunitaria, o da un ordine dell’Autorità;
- d) gestire il contenzioso (inadempimenti contrattuali; diffide; transazioni; recupero crediti; arbitrati; controversie giudiziarie, etc...);

	<b>Informativa al trattamento di dati personali</b> - artt. 13 del Reg. UE 2016/679 - <b>GDPR – per gli utenti</b>	<b>02_01_01_Informativa_utenti_privati</b>		
		Rev.	Data	Foglio
		01	12/05/2021	2 di 4

#### 4. Dati oggetto di trattamento

I dati personali che saranno trattati, sono quelli identificativi dell'utente e della fornitura, quali a titolo meramente esemplificativo:

- cognome, nome e luogo di nascita
- codice fiscale e/o partita IVA
- numero di telefono/indirizzo e-mail
- indirizzo e numero civico del punto di fornitura
- indirizzo di recapito delle fatture
- dati relativi al contratto di fornitura (es. codice Cliente, consumo totale annuo espresso in metri cubi, residenza)
- modalità di pagamento e/o coordinate bancarie
- ogni altro dato personale funzionale al soddisfacimento dei rapporti intercorrenti tra le parti.

I dati personali possono includere:

- dati pubblici o dati conoscibili da chiunque, fermi restando i limiti e le modalità stabiliti dalla normativa comunitaria, da leggi, o regolamenti;
- dati relativi allo svolgimento di attività economiche, nel rispetto della vigente normativa in materia di segreto aziendale e industriale;
- dati personali utilizzati per la valutazione del rischio creditizio raccolti presso le banche dati e sistemi finalizzati alla valutazione del rischio creditizio.


#### 5. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 3, lettere a), b), c) e d) è obbligatorio. Tale trattamento è necessario per consentire la stipula e la gestione del contratto e l'adempimento delle obbligazioni contrattuali; pertanto, l'omessa comunicazione dei dati comporterà l'impossibilità per Siciliacque Sp.A. di erogare i servizi richiesti.

#### 6. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati non saranno diffusi.

Ai fini dell'adempimento contrattuale e delle conseguenti prestazioni ed obbligazioni, comprese tutte le formalità amministrative e contabili, da parte di Siciliacque S.p.A. i dati potranno essere comunicati:

	<b>Informativa al trattamento di dati personali</b> - artt. 13 del Reg. UE 2016/679 - <b>GDPR – per gli utenti</b>	<b>02_01_01_Informativa_utenti_privati</b>		
		Rev.	Data	Foglio
		01	12/05/2021	3 di 4

- ai dipendenti ed ai collaboratori del Titolare del trattamento;
- a società terze od altri soggetti che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare del trattamento;
- a amministrazioni pubbliche e Autorità di vigilanza e controllo
- a società controllanti, controllate e collegate.

I dati potranno essere incrociati, per finalità di aggiornamento, con altri dati in legittimo possesso di Siciliacque S.p.A. forniti da Lei in altre circostanze.

#### 7. Trasferimento dati

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Attualmente i server sono situati presso la sede sociale della Società. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di mutare l'ubicazione dei server in Italia e/o Unione Europea e/o Paesi extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

#### 8. Modalità di trattamento.

I Suoi dati personali saranno trattati con strumenti automatizzati e non automatizzati, assicurando l'impiego di misure idonee per la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi.


#### 9. Periodo di conservazione dei dati

I Suoi dati saranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale, e anche dopo la cessazione del rapporto per l'estinzione delle obbligazioni contrattualmente assunte e per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti di legge connessi o da esso derivanti.

#### 10. Diritti dell'interessato

Lei, in qualità di interessato, ha i diritti previsti dall'Art 15 GDPR e precisamente:

- 1) di avere conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che la riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai medesimi dati ed a tutte le informazioni relative al trattamento stesso;
- 2) di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti senza ingiustificato ritardo e di integrare quelli incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- 3) di ottenere la cancellazione dei Suoi dati personali se: i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o trattati; sono stati trattati illecitamente; devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale; ha revocato il consenso o si oppone al trattamento;

	<b>Informativa al trattamento di dati personali</b> - artt. 13 del Reg. UE 2016/679 - <b>GDPR – per gli utenti</b>	<b>02_01_01_Informativa_utenti_privati</b>		
		Rev.	Data	Foglio
		01	12/05/2021	4 di 4

4) di ottenere la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi: se contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare detta esattezza; se il trattamento è illecito e Lei si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo; benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali Le siano necessari per l'accertamento o l'esercizio di un diritto in sede giudiziaria; se Lei si è opposto al trattamento, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare del trattamento rispetto ai suoi;

5) di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano e di trasmettere tali dati ad un altro Titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, qualora il trattamento si basi sul consenso o su un contratto e sia effettuato con mezzi automatizzati;

6) di revocare, in qualsiasi momento, il consenso prestato. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca;

7) di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

#### 12. Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i Suoi diritti inviando:

- una mail al seguente indirizzo di posta elettronica: [privacy.rpd@siciliacquespa.it](mailto:privacy.rpd@siciliacquespa.it).

o

- una comunicazione a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: [siciliacque@siciliacquespa.com](mailto:siciliacque@siciliacquespa.com).

o

- una raccomandata a.r. a al seguente indirizzo: Siciliacque S.p.A., Via Orsini, n.13, CAP 90139, Palermo (PA).

#### 13. Pubblicità dell'Informativa

La presente Informativa è anche pubblicata sul sito internet della Società alla sezione "Privacy" con espressa indicazione della data di ultimo aggiornamento.

\*\*\*

Palermo 12/05/21